**اداره نقل و انتقالات**

**مسئول امور نقل و انتقالات:جناب آقای تاجيان**

**شماره تماس: 36630288 و داخلي20**

دانشجویان عزیزی که متقاضی میهمانی و انتقالی هستند می بایست جهت ثبت نام به **سامانه منادا**به ادرس زیر مراجعه  و پس از مطالعه شرایط و ضوابط مربوطه نسبت به ثبت درخواست در بازه زمانی که برای هر نیمسال مشخص می شوداقدام نمایند.

**www.monada.iau.ir**

**جهت اطلاع از مفاد بخشنامه های مربوط به نقل و انتقالی به صفحه اصلی سایت دانشگاه آزاد اسلامي واحد مشهد امور دانجويي بخش فرم ها و آیین نامه ها مراجعه و در قسمت بخشنامه های دانشجویی کلیه مقررات مربوطه را دانلود و مشاهده فرمایید.**

**خواهشمند است با توجه به راهنمایی های زیر و پس از مطالعه دقیق شیوه نامه نقل و انتقالات و ماده الحاقیه آن نسبت به ثبت درخواست خود در سامانه منادا اقدام نمایید.**

**1- روند ثبت درخواست خود را به روز آخر موکول نفرمایید.**

**2- با اطلاع کامل از مفاد شیوه نامه و انتخاب ماده متناسب با شرایط خود ، ماده درخواستی را انتخاب نمایید. (تغییر نوع درخواست در زمان مقرر ثبت نام نقل و انتقالات دانشجویی در سامانه منادا، حداکثرتا 24 ساعت پس از ثبت درخواست، بدون پرداخت هزینه بررسی مدارک امکان پذیر خواهد بود و پس از آن با پرداخت هزینه بررسی مدارک امکان ثبت مجدد وجود خواهد داشت.)**

**3- پیگیری آخرین وضعیت درخواست های مواد ثبت شده بر اساس مواد 1 تا 1-12 و  16 شیوه نامه به صورت آنلاین در سامانه قابل مشاهده است و متقاضیان میهمانی بر اساس ماده 2-12 ، می توانند تا قبل از زمان شروع کلاسها نتایج درخواست خود را از طریق سامانه مشاهده نمایند. (پیگیری وضعیت دانشجویان صرفا از طریق سامانه انجام می گردد و نیازی به مراجعه حضوری به واحدهای مبدا، مقصد و سازمان مرکزی دانشگاه نمی باشد)**

**4- از نهایی شدن درخواست خود در سامانه اطمینان حاصل نمایید.**

**5- از سپردن ثبت درخواست در سامانه به افراد دیگر خودداری نمایید.**

**6- با توجه به اینکه امکان انتخاب چند واحد مقصد در ماده 2-12وجود دارد توصیه می شود از این امکان استفاده نمایید تا در صورت عدم کسب امتیاز لازم برای واحد مقصد، اولویت های بعدی مورد بررسی قرار گیرد.**

**تذکر مهم 1: پس از اتمام زمان ثبت درخواست نقل و انتقال، امکان ویرایش تبصره و ضابطه انتخابی وجود ندارد ؛ لذا قبل از انتخاب ضابطه مورد نظر شرایط موجود در شیوه نامه را به دقت مطالعه نمایید.**

**تذکر مهم2:صحت کلیه مدارک و مستندات بر عهده دانشجو می باشد و در صورت عدم صحت مدارک ارایه شده در هر مرحله از فرایند رسیدگی درخواست کان لم یکن تلقی خواهد شد.**

**لازم به ذکر است کلیه دانشجویان متقاضی می بایست دارای شرایط عمومی مندرج در شیوه نامه باشند.**

**· ثبت درخواست در هر ترم فقط یکبار امکان پذیر است.**

**· درصورت تأیید نهایی، امکان ویرایش درخواست وجود نخواهد داشت.**

**· پس از ثبت درخواست، هزینه بررسی مسترد نخواهد شد.**

**· ثبت درخواست در سامانه به منزله موافقت با انتقال یا میهمانی نمی باشد.**

**· درصورت اثبات عدم صحت مدارک ارسالی متقاضی در هر مرحله از تحصیل، درخواست وی لغو و مطابق با آیین نامه انضباطی در این خصوص صدور رأی خواهد شد.**

**· ثبت درخواست میهمانی – انتقال دارای هزینه بررسی مدارک می باشد.**

**· ثبت درخواست انتقال فقط یکبار در طول تحصیل امکان پذیر است.**

**· باتوجه به اینکه کلیه درخواست ها توسط سامانه کنترل و پردازش می شود، مراجعه حضوری به واحدهای دانشگاهی و سازمان مرکزی تأثیری در تغییر وضعیت درخواست دانشجو نخواهد داشت.**

**· توصیه می شود قبل از پرداخت هزینه و ثبت درخواست، آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی به شماره 10/64935 مورخ 95/9/9 سازمان مرکزی را که در پورتال اصلی دانشگاه قرارداده شده است به دقت مطالعه و نسبت به تهیه فایل مدارک مورد نیاز مواد انتخابی خود با توجه به جدول ۶، آیین نامه اقدام نمایید.**

**· ثبت درخواست انتقال مجدد در هر مقطع تحصیلی به غیر از ماده 12 شیوه نامه اجرایی، ممنوع می باشد.**

**· انتقال یا میهمانی دانشجویان در صورت نداشتن منع آموزشی و تأیید صحت مدارک و مستندات ارسالی دانشجویان توسط واحد دانشگاهی امکان پذیر است.**

**· باتوجه به وجود مشکلات احتمالی نظیر مغایرت و... حتی الامکان از به تعویق انداختن ثبت درخواست خود به روزهای پایانی خودداری نمایند.**

**· انتقال دانشجو در تمامی مواد آیین نامه در نیمسال آخر تحصیل ممنوع می باشد.**

**· انتقال دانشجویان در صورت احراز شرایط آیین نامه و وجود رشته، مقطع و گرایش تحصیلی در واحد دانشگاهی مقصد و احراز شرایط آیین نامه امکان پذیر است.**

**· تمامی درخواست ها پس از تأیید توسط واحدهای دانشگاهی مبدأ، در انتظار ثبت نام نهایی مقصد قرار گرفته و نیازی به مراجعه حضوری دانشجو به واحد مبدأ جهت اخذ لیست دروس نمی باشد. بدیهی است دانشجو می بایست با در دست داشتن کارنامه کلی تحصیلی و اصل مدارک ارسالی (اسکن شده در سامانه)، جهت انتخاب واحد به حوزه دانشجویی واحد مقصد مراجعه نماید.**

 **\*\*\*\*\*\*\***

**دانشجویانی که به هر دلیل پس از قبولی در دانشگاه قصد تغییر دانشگاه محل تحصیل خود را بصورت دائم یا میهمانی ، دارند . می توانند در زمانهای تعیین شده در آذر ماه و خردادماه با مراجعه به سایت نقل وانتقالات دانشجویی  دانشگاه آزاد اسلامی در خواست جابجایی محل تحصیل نمایند .دانشجویان گرامی جهت کسب اطلاع از آئین نامه مربوطه می توانند به سامانه نقل و انتقالات دانشجویی دانشگاه آزاد اسلامی (سامانه منادا)**[**https://www.monada.iau.ir/**](https://www.monada.iau.ir/)**مراجعه نمایند.**

**مراحل ثبت نام و اطلاع از شرایط نقل و انتقال دانشجویی**

**مراجعه به سایت منادا به آدرس //monada.iau.ir**

**مطالعه راهنمای مطالب و شیوه نامه نقل و انتقالات که به صورت فایل pdfدر سامانه منادا  قرار داده شده است .**

**بعد از مرحله مطالعه و تایید  وارد مرحله ورود به سایت خواهید شد که شامل کد ملی – شماره دانشجویی – شناسه انتخاب رشته می باشد .**

**منظور از شماره دانشجویی شماره ثبت شده سازمان بر روی کارت دانشجویی می باشد نه شناره شناسایی واحد.**

**قسمت شناسه انتخاب رشته فقط مخصوص دانشجویان جدیدالورود می باشد و دانشجویان ورودی سالهای قبل نیاز به درج شماره در این قسمت ندارند .**

**بعد از وارد شدن به سایت اصلی انتخاب ماده بر اساس داشتن شرایط درج شده و در صورت نیاز ارسال مدارک مربوط (به صورت اسکن ) در سایت اقدام  شود .**

**در قسمت اخذ هزینه توجه داشته باشید که این قسمت فقط مربوط به هزینه بررسی مدارک شما در سایت می باشد و در صورت انصراف هزینه واریز شده مسترد نخواهد شد .**

**بعد از اتمام مراحل حتما کلید تائید نهایی ثبت نام را بزنید در غیر این صورت درخواست شما ثبت نمی گردد.**

**بعد از به پایان رسیدن مرحله ثبت نام نتیجه در همین سایت برای دانشجوی درخواست دهنده اعلام خواهد شد.**

**متقاضیانی که با درخواست انان موافقت می گردد قبل از مراجعه به واحد مقصد باید لیست دروس آنان توسط واحد مبدا در سایت منادا ارسال گردد.**

**لیست دروس در صورتی ارسال می گردد که دانشجو هیچ گونه مشکل آموزشی نداشته باشد در غیر این صورت باید قبل از ثبت نام در واحدمقصد نسبت به رفع منع آموزشی خود در واحد مبدا اقدام نماید .**

**بعد از مرحله ارسال لیست دروس دانشجویان باید به قسمت نقل و انتقالات واحد مقصد جهت ثبت نام مراجعه نمایند.**

**مکان : اداره كل امور دانشجويي روبروي يادمان شهداي گمنام -051-36630288 حوزه معاونت دانشجوئی و فرهنگی**